

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ (РАБОТАХ), ОКАЗЫВАЕМЫХ (ВЫПОЛНЯЕМЫХ)

Областным государственным автономным учреждением культуры  
«Центр татарской культуры» (ОГАУК «ЦТК»)

### СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения.
2. Основные понятия и определения, используемые в положении.
3. Порядок оказания платных услуг (работ).
4. Правила формирования перечня платных услуг и прейскуранта цен (тарифов) на платные услуги (работы).
5. Льготы при оказании (выполнении) платных услуг (работ).
6. Порядок формирования и распределения доходов от оказания (выполнения) платных услуг (работ).
7. Ответственность исполнителя.
8. Заключительные положения.

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о платных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) ОГАУК «Центр татарской культуры» (далее - Положение) разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

- ст.298 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ;

- гл. 25 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ;

- ст. 47, 52 Основ законодательства Российской Федерации о культуре (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1);

- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ;

- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей";

- ст.24 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

- Федеральный закон Российской Федерации от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений";

- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 N 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства";



- Федеральный закон Российской Федерации от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

- устав ОГАУК «Центр татарской культуры».

1.2. Настоящее положение устанавливает условия и порядок предоставления платных услуг (работ).

1.3. Платные услуги (работы) предоставляются физическим и юридическим лицам с целью:

- формирования, развития и удовлетворения духовных и эстетических потребностей населения в искусстве различных жанров;

- содействия развитию и взаимному обогащению национальных культур народов России и зарубежных стран;

- содействия условий для роста профессионального мастерства исполнителей;

- всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере культуры;

- улучшения качества услуг (работ);

- развития и совершенствования услуг (работ);

- повышения эффективности использования ресурсов учреждения ОГАУК «Центр татарской культуры» (далее – учреждение);

- привлечения дополнительных финансовых средств;

- укрепления материально-технической базы учреждения.

1.4. Платные услуги (работы) оказываются (выполняются) физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Любые виды платных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) учреждениями, должны быть указаны в их учредительных документах и соответствовать целям, ради которых такие учреждения созданы.

1.6. Деятельность по оказанию платных услуг (работ) относится к приносящей доход деятельности учреждения.

Доходы, полученные от указанной деятельности автономным учреждением, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение автономного учреждения.

1.7. Оказание платных услуг осуществляется учреждением, как в рамках его основных видов деятельности, так и в рамках иных видов деятельности, предусмотренных его уставом.

В соответствии со ст. 46 Основ законодательства о культуре, п. 4 ст. 9.2 Закона о некоммерческих организациях, п. 6 ст. 4 Закона об автономных учреждениях автономное учреждение вправе оказывать за плату услуги (работы), относящиеся к его основным видам деятельности, сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах такого задания.

Автономные учреждения вправе осуществлять иные виды деятельности (оказывать иные виды услуг, работ), не относящиеся к его основным видам деятельности, за плату (п. 4 ст. 9.2 Закона о некоммерческих организациях, п. 6 ст. 4 Закона об автономных учреждениях).

1.8. Оказание (выполнение) платных услуг (работ) не может осуществляться в ущерб деятельности по выполнению задач, возложенных на учреждение.

1.9. Учреждение самостоятельно определяет возможность и объем оказания платных услуг по основным видам деятельности, исходя из наличия материальных



и трудовых ресурсов, спроса на соответствующие услуги и иных факторов, формирует перечень оказываемых (выполняемых) им платных услуг (работ) по основным видам деятельности и устанавливает размер платы за услуги по основным и иным видам деятельности.

## **2. Основные понятия и определения, используемые в Положении.**

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и термины:

2.1.1. Платные услуги (работы) – услуги (работы), оказываемые (выполняемые) учреждением физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденным в установленном порядке.

2.1.2. Исполнитель платной услуги (работы) – ОГАУК «Центр татарской культуры».

2.1.3. Потребитель услуги (работы) - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги (работы) лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.1.4. Перечень платных услуг (работ) - перечень платных услуг (работ), разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг (работ) с учетом потребительского спроса и возможностей исполнителя. Перечень платных услуг (работ) прилагается к настоящему Положению.

2.1.5. Прейскурант цен - цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) исполнителем. Прейскурант цен разрабатывается и утверждается исполнителем. Прейскурант цен (тарифов) прилагается к настоящему Положению.

## **3. Порядок оказания платных услуг (работ).**

3.1. Платные услуги (работы) могут быть оказаны (выполнены) исключительно при желании потребителя.

3.2. Исполнитель обязан известить потребителей в бесплатной и доступной форме:

- о наименовании и местонахождении исполнителя;
- о перечне платных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) исполнителем;
- о порядке предоставления платных услуг (работ);
- о стоимости оказываемых услуг (работ) и порядке их оплаты;
- о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;
- о режиме работы исполнителя;
- о контролирующих организациях.

3.3. Платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) исполнителем, оформляются договором с потребителем (или их законным представителем). Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

3.3.1. Устная форма договора в соответствии с п.2 ст.159 ГК РФ предусмотрена в случае оказания платных услуг (работ) при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг (работ) и их оплату, является входной билет, иной бланк строгой отчетности или кассовый чек.



3.3.2. В письменном виде заключается договор, если услуги (работы) оказываются (выполняются) юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг (работ), исполнение которых носит длительный характер (ст.161 ГК РФ). Форма договора разрабатывается исполнителем самостоятельно.

3.3.3. Исполнитель обязан заключить договор на запрашиваемую услугу (работу) и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим, если только это прямо не предусмотрено законом.

3.3.4. Договоры на оказание платных услуг (работ) подписываются потребителем и руководителем исполнителя (или лицом, уполномоченным им на подписание таких договоров).

3.4. Оказание платных услуг (работ) осуществляется как штатными работниками исполнителя, так и привлекаемыми специалистами со стороны.

3.5. Потребитель обязан оплатить оказываемые (выполняемые) платные услуги (работы). Оплата производится в безналичной форме.

3.6. Исполнитель обязан обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых (выполняемых) услуг (работ), а также своевременное предоставление документов по оказываемым (выполняемым) услугам (работам) в бухгалтерию. Бухгалтерия на оказанные (выполненные) услуги (работы), выставляет счета на оплату таких услуг (работ).

3.7. При обнаружении недостатков оказанных (выполненных) услуг (работ), в том числе оказания (выполнения) их в неполном объеме, потребитель вправе потребовать по своему выбору:

- безвозмездного оказания (выполнения) услуг (работ);
- уменьшения стоимости оказанных (выполненных) услуг (работ);
- возмещения понесенных им расходов.

3.8. При предоставлении платных услуг (работ) сохраняется установленный в учреждении режим работы.

#### **4. Правила формирования перечня платных услуг и прейскуранта цен (тарифов) на платные услуги (работы).**

4.1. В перечне платных услуг и прейскуранте цен (тарифов) на платные услуги наименование платных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в рамках установленного государственного задания, необходимо обозначать в соответствии с Ведомственным перечнем государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых областными государственными учреждениями, подведомственными Департаменту по культуре Томской области, утвержденным Департаментом по культуре Томской области.

4.2. Перечень платных услуг (работ) разрабатывается исполнителем самостоятельно, исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на соответствующие услуги (работы) и утверждается приказом руководителя по согласованию с учредителем – Департаментом по культуре Томской области. Перечень платных услуг (работ) прилагается к настоящему Положению. (Приложение №1)

4.3. Порядок формирования прейскуранта цен (тарифов) на платные услуги (работы):

4.3.1. Исполнитель самостоятельно определяет цены (тарифы) на платные услуги (работы), включая цены на билеты, (ст. 52 Закона о культуре) и утверждает



прейскурант цен приказом руководителя, который впоследствии согласовывается с учредителем – Департаментом по культуре Томской области. Прейскурант цен прилагается к Положению. (Приложение №2).

4.3.2. Положение о порядке формирования цен на платные услуги утверждается исполнителем отдельным приказом.

При формировании цен на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) в рамках основных видов деятельности, учреждения, подведомственные Департаменту по культуре Томской области, руководствуются приказом Департамента по культуре Томской области "Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента по культуре Томской области, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами в пределах установленного государственного задания".

4.3.3. Цены на услуги (работы) должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием (выполнением) конкретной услуги (работы) и обеспечивать полное возмещение обоснованных и документально подтвержденных (затрат) на оказание услуги, выполнение работы.

4.3.4. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования материальной базы учреждения.

4.3.5. Цена устанавливается в отношении каждой конкретной услуги (работы) с обозначением единицы измерения (1 час, 1 мероприятие, , 1 сутки и др.).

4.3.6. Цены на платные услуги (работы) могут пересматриваться исполнителем в связи с ростом (снижением) затрат на оказание услуг (работ), но не чаще одного раза в год.

## **5. Льготы при оказании (выполнении) платных услуг (работ).**

5.1. На бесплатное получение услуг, оказываемых исполнителем, имеют право следующие категории потребителей:

- Герои Советского Союза, Герои России, лица, награжденные орденом Славы 3-х степеней;

- участники Великой Отечественной войны;

- дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

- многодетные семьи (один раз в месяц);

5.2. На льготное получение услуг, оказываемых исполнителем, имеют право следующие категории потребителей:

- дети дошкольного возраста;

- обучающиеся и студенты дневной формы обучения;

- военнослужащие, проходящие службу по призыву;

- инвалиды и пенсионеры по возрасту.

Льготы устанавливаются приказом руководителя исполнителя, в котором определяются виды и размер льгот, а также условия и время их предоставления, в том числе перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы.



прейскурант цен приказом руководителя, который впоследствии согласовывается с учредителем – Департаментом по культуре Томской области. Прейскурант цен прилагается к Положению. (Приложение №2).

4.3.2. Положение о порядке формирования цен на платные услуги утверждается исполнителем отдельным приказом.

При формировании цен на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) в рамках основных видов деятельности, учреждения, подведомственные Департаменту по культуре Томской области, руководствуются приказом Департамента по культуре Томской области "Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента по культуре Томской области, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами в пределах установленного государственного задания".

4.3.3. Цены на услуги (работы) должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием (выполнением) конкретной услуги (работы) и обеспечивать полное возмещение обоснованных и документально подтвержденных (затрат) на оказание услуги, выполнение работы.

4.3.4. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования материальной базы учреждения.

4.3.5. Цена устанавливается в отношении каждой конкретной услуги (работы) с обозначением единицы измерения (1 час, 1 мероприятие, , 1 сутки и др.).

4.3.6. Цены на платные услуги (работы) могут пересматриваться исполнителем в связи с ростом (снижением) затрат на оказание услуг (работ), но не чаще одного раза в год.

## **5. Льготы при оказании (выполнении) платных услуг (работ).**

5.1. На бесплатное получение услуг, оказываемых исполнителем, имеют право следующие категории потребителей:

- Герои Советского Союза, Герои России, лица, награжденные орденом Славы 3-х степеней;

- участники Великой Отечественной войны;

- дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

- многодетные семьи (один раз в месяц);

5.2. На льготное получение услуг, оказываемых исполнителем, имеют право следующие категории потребителей:

- дети дошкольного возраста;

- обучающиеся и студенты дневной формы обучения;

- военнослужащие, проходящие службу по призыву;

- инвалиды и пенсионеры по возрасту.

Льготы устанавливаются приказом руководителя исполнителя, в котором определяются виды и размер льгот, а также условия и время их предоставления, в том числе перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы.



5.3. Информация о порядке посещения на льготных условиях платных мероприятий размещается в доступных для посетителей зонах зданий исполнителя и в средствах массовой информации.

## **6. Порядок формирования и распределения доходов от оказания (выполнения) платных услуг (работ).**

6.1. Все средства, поступившие исполнителю от оказания платных услуг (работ), аккумулируются на его лицевом счете.

6.2. После поступления денежных средств на лицевой счет исполнитель осуществляет их расходование в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.3. Бухгалтерский и статистический учет ведется в учреждении отдельно по основной деятельности и платным услугам (работам).

6.4. Доходы, полученные от платных услуг (работ), распределяются на:

- оплату труда, включая выплаты стимулирующего характера, сотрудников, участвующих в оказании услуг и содействующих их выполнению;
- укрепление и развитие материально-технической базы исполнителя;
- оплату коммунальных услуг;
- приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения;
- приобретение звукового и светотехнического оборудования, музыкальных инструментов;
- ремонтные работы и другие расходы по усмотрению исполнителя.

## **7. Ответственность исполнителя.**

7.1. Исполнитель несет ответственность:

- за организацию и качество оказываемых платных услуг (работ) потребителю;
- за исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг (работ);
- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг (работ), а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг (работ) и при заключении договоров на оказание (выполнение) этих услуг (работ);

7.2. Претензии и споры, возникающие между потребителем и исполнителем платных услуг (работ), разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. Заключительные положения.**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения и применяется ко всем подразделениям учреждения.

8.2. По усмотрению руководителя учреждения в Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

8.3. Контроль за деятельностью исполнителя по оказанию платных услуг (работ) осуществляет в пределах своей компетенции учредитель – Департамент по культуре Томской области, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГАУК «Центр татарской культуры»

  
Ш.К.Халитов  
« \_\_\_\_\_ » 2022 г.



**Перечень платных услуг (работ), оказываемых (выполняемых)  
ОГАУК «Центр татарской культуры»  
с 04 апреля 2022 г.**

№ п/п	Наименование услуг (работ)
1.	<b>Платные услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности учреждения, оказываемые (выполняемые) в рамках установленного государственного задания</b>
2.	<b>Платные услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности учреждения, оказываемые (выполняемые) сверх установленного государственного задания</b>
2.1	Услуги/работы по организации и проведению культурно-досуговых мероприятий.
2.2	Курсы татарского языка
2.3	Концертная деятельность, выступление творческих коллективов.
3.	<b>Платные услуги (работы), не отнесенные к основным видам деятельности учреждения</b>
3.1.	Переводческие услуги: Перевод литературы с татарского языка
3.2.	Аренда сценических костюмов
3.3	Организация и проведение экскурсий: Экскурсия «Легенды старого дома»(подземелье) Экскурсия в музейном центре «Заисток: Татарская слобода»



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ОГАУК «Центр татарской  
культуры»

  
Ш.К.Халитов  
«04» \_\_\_\_\_ 2022 г.

**Прейскурант цен (тарифов) на платные услуги (работы),  
оказываемые (выполняемые)  
ОГАУК «Центр татарской культуры»  
с 04 апреля 2022 г.**

№ п/п	Наименование услуг (работ)	Единица измерения	Цена, руб.
1.	<b>Платные услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности учреждения, оказываемые (выполняемые) в рамках установленного государственного задания</b>		
2.	<b>Платные услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности учреждения, оказываемые (выполняемые) сверх установленного государственного задания</b>		
2.1	Услуги/работы по организации и проведению культурно-досуговых мероприятий.	час	3200 руб.
2.2	Курсы татарского языка	час	490 руб.
2.3	Концертная деятельность, выступление творческих коллективов	час	3200 руб.
3.	<b>Платные услуги (работы), не отнесенные к основным видам деятельности учреждения</b>		
3.1.	Переводческие услуги:		
	Перевод литературы с татарского языка.	час	490 руб.
3.2	Аренда сценических костюмов	сутки	900 руб.
3.3	Организация и проведение экскурсий:		
	Экскурсия «Легенды старого дома» (подземелье)	65 мин. (за 1 чел.)	300 руб.
	Экскурсия в музейном центре «Заисток: Татарская слобода»	1 час (за 1 чел.)	300 руб.

\*